

臺南市教師會  
臺南市教育產業工會

幹部會議005

成功國中  
103.01.09

# 會議重點

- ◎ 工作報告
  - ◎ 組織部
  - ◎ 福利部
  - ◎ 文宣部
  - ◎ 資訊部
  - ◎ 教學研究部
  - ◎ 政策部
  - ◎ 幹事部/秘書處

# 工作報告

## 組織部

### 近期工作內容:

- 1.協辦大凍山勁山活動
- 2.走訪左鎮國中 新化國小 大成國中
- 3.電訪或親訪退會會員溝通處理

### 未來工作規劃:

- 1.下學期分區座談計畫
- 2.退會會員繼續處理

# 工作報告

## 福利部

### 近期工作內容:

黑橋牌團購順利上架  
(感謝文凱、葦芸、憶娥協助)

### 未來工作規劃:

黑橋牌團購：統計下單1/9，1/16

# 工作報告

## 文宣部

### 近期工作內容:

- 1.協助文宣及新聞稿撰寫
- 2.原定收集30期工會快訊的資料(內容為組織發展現況，目標招募一萬人)，原本預計在年底出刊，但白河、南大附中邀稿被婉拒，迄1/6未收到組織部的稿件，目前考慮將原本31期的電影節成果放到30期來製作。)

### 未來工作規劃:

研究super教師活動辦理事宜。

需其他部門或人力協助

希望夥伴多多撰稿支持

# 工作報告

## 資訊部

### 近期工作內容:

- 1.感謝各位伙伴在大凍山登山活動的協助網路上回應的意見如下
  - (1)應該限制現場才可摸彩，這樣才能有效增進參與率，不然有人得很多獎，參加的人有點話語！
  - (2)建議摸彩之大獎抽到得獎人必須在現場,這樣對留到最後全程參與的人較公平。
  - (3)不管會員或眷屬，凡參與者皆享有摸彩福利;未參與活動的視同放棄。

### 未來工作規劃:

將列入未來活動參考

- 1.電影售票訂票:這幾次電影訂票作業方式有無可以修正的方式
- 2.新年度會員資料持續建立中

# 工作報告

## 教學研究部 近期工作內容:

- 1.洽談日本參訪及規劃行程相關事宜。
- 2.研擬103年度讀書會進度表(地點：崑山國小，參照附件一)。
- 3.規劃102學年度下學期學習共同體工作坊(地點：學甲國小，每週五下午2:00-4:00)，開放同步視訊與FB線上討論。
- 4.依許理事長建議，研擬辦理藝術與人文系列研習講座，考量經費與實施成效，先期規劃103年度上、下半年各辦一場，時間落在四月和十一月，若成效良好，104年度再擴大辦理。

## 未來工作規劃:

- 1.如上，持續追蹤辦理。
- 2.3月13日林文生校長演講與公開觀課時間內容確認，及承辦學校民德國中場地規劃聯繫。

## 需其他部門或人力協助

藝術與人文系列研習講座講師、經費及場地規劃

# 工作報告

## 政策部

### 近期工作內容:

#### (一) 協助會辦

1. 1228大凍山登山活動

2. 臺南市教師職業工會籌畫工作：已完成發起人名冊

#### (二) 政策議題

1. 修正本市教師參賽得獎之獎勵制度。（於1223擴大局務會議已提案）

2. 1209新營區幼教師座談會

◎衛生所交辦幼兒園事項非常多，目前幼教師工作相當吃重。

◎教保員適用勞基法，其代課費支出特教科出現二校不同調做法。

◎廚工聘請全國和地方政府說法有出入。

# 工作報告

## 政策部

### 未來工作規劃:

#### (一) 協助會辦

- 1.臺南市教師職業工會籌畫工作：制訂章程、刊登廣告
- 2.教育相關新聞簡報
- 3.本年度公文收發整理

#### (二) 參與（召開）會議

- 1.0113非學校型態實驗教育審議委員會
- 2.0115崑中團體協約第四次正式協商會議
3. 0125預計召開103年度第一次幼教委員會，商討上述政策議題。

#### (三) 政策議題

- 1.1月份擴大局務會報提案「幼教代課教師比照國小代課教師續聘二次」。

### 需其他部門或人力協助

1. 103年度第一次幼教委員會請工會理事長出席，靜玲準備出席費
- 2.請會辦奕婷收到擴大局務會報來文後，通知嘉辰寫提案。

# 工作報告

幹事部/秘書處

## 近期工作內容:

- 一、103年度工作計畫
- 二、102年度收支決算
- 三、103年度預算表

## 未來工作規劃:

- 一、1030124幹部餐會
- 二、1030226KANO電影特映會
- 三、下學期持續廣徵幹部
- 四、各部門業務協調

### 第五次幹部會議記錄

時間：103 年 1 月 9 日(四) 14：00-16：30

地點：成功國中二 F 會議室

出席人員：許又仁、侯俊良、施文平、陳葦芸、賀憶娥、林欲義、孫麒凱、林麗媛、黃玫菁、林雅生、楊長頌、陳文凱、朱桓顯、涂仲遠、曾恩慈、呂靜玲

記錄：呂靜玲

部門：組織部	
近期工作內容：(條例式說明)	
1.協辦大凍山勁山活動 2.走訪左鎮國中 新化國小 大成國中 3.電訪或親訪退會會員溝通處理	
下週(未來)工作規畫：(條例式說明)	需其他部門或人力協助
1.下學期分區座談計畫 2.退會會員繼續處理	
部門：福利部	
近期工作內容：(條例式說明)	
1.黑橋牌團購順利上架 (感謝文凱、葦芸、憶娥協助)	
下週(未來)工作規畫：(條例式說明)	需其他部門或人力協助
1.黑橋牌團購：統計下單 1/9，1/16	
部門：文宣部	
近期工作內容：(條例式說明)	
1.協助文宣及新聞稿撰寫 2.原定收集 30 期工會快訊的資料(內容為組織發展現況，目標招募一萬人)，原本預計在年底出刊，但白河、南大附中邀稿被婉拒，迄 1/6 未收到組織部的稿件，目前考慮將原本 31 期的電影節成果放到 30 期來製作。 (葦芸說明：組織部已將文稿寄給葦芸，現正潤稿中，完成後再寄給文宣部)	希望夥伴多多撰稿支持
下週(未來)工作規畫：(條例式說明)	需其他部門或人力協助
研究 super 教師活動辦理事宜。(由啟榮和麒凱負責修訂今年度之辦法)	
部門：資訊部	
近期工作內容：(條例式說明)	
1.感謝各位伙伴在大凍山登山活動的協助 網路上回應的意見如下 (1)應該限制現場才可摸彩，這樣才能有效增進參與率，不然有人得很多獎，參加的人有點話語！ (2)建議摸彩之大獎抽到得獎人必須在現場，這樣對留到最後全程參與的人較公平。 (3)不管會員或眷屬，凡參與者皆享有摸彩福利；未參與活動的視同放棄。	

下週（未來）工作規畫：（條例式說明）	需其他部門或人力協助
將列入未來活動參考 2.電影售票訂票:這幾次電影訂票作業方式有無可以修正的方式(仲遠:建議可以增加身份證字號欄位,以便確認會員身份。) (討論結果:請資訊部研究後,於下次電影欣賞訂賞之網路訂票時,再做新增欄位等相關處理) 3.新年度會員資料持續建立中	
部門:教學研究部	
近期工作內容:(條例式說明)	
1.洽談日本參訪及規劃行程相關事宜。 2.研擬 103 年度讀書會進度表(地點:崑山國小,參照附件一)。 3.規劃 102 學年度下學期學習共同體工作坊(地點:學甲國小,每週五下午 2:00-4:00),開放同步視訊與 FB 線上討論。 4.依許理事長建議,研擬辦理藝術與人文系列研習講座,考量經費與實施成效,先期規劃 103 年度上、下半年各辦一場,時間落在四月和十一月,若成效良好,104 年度再擴大辦理。	
下週（未來）工作規畫：（條例式說明）	需其他部門或人力協助
1.如上,持續追蹤辦理。 2.3 月 13 日林文生校長演講與公開觀課時間內容確認,及承辦學校民德國中場地規劃聯繫。	藝術與人文系列研習講座講師、經費及場地規劃
部門:政策部	
近期工作內容:(條例式說明)	
(一)協助會辦 1.1228 大凍山登山活動 2.臺南市教師職業工會籌畫工作:已完成發起人名冊 (二)政策議題 1.修正本市教師參賽得獎之獎勵制度。(於 1223 擴大局務會議已提案) 2. 1209 新營區幼教師座談會 ◎衛生所交辦幼兒園事項非常多,目前幼教師工作相當吃重。 ◎教保員適用勞基法,其代課費支出特教科出現二校不同調做法。 ◎廚工聘請全國和地方政府說法有出入。	
下週（未來）工作規畫：（條例式說明）	需其他部門或人力協助
(一)協助會辦 1.臺南市教師職業工會籌畫工作:制訂章程、刊登職業工會徵會員廣告 2.教育相關新聞簡報 3.本年度公文收發整理 (二)參與(召開)會議 1.0113 非學校型態實驗教育審議委員會 2.0115 崑中團體協約第四次正式協商會議 3. 0125 預計召開 103 年度第一次幼教委員會,商討上述政策議題。	0125 103 年度第一次幼教委員會請工會理事長出席,靜玲準備出席費。(地點尚未決定,與幼委會主席聯繫後再公告)

(三) 政策議題 1.1 月份擴大局務會報提案「幼教代課教師比照國小代課教師續聘二次」。	請會辦奕婷收到擴大局務會報來文後，通知嘉辰寫提案。
部門：幹事部/秘書處	
近期工作計畫	
一、103 年度工作計畫 二、102 年度收支決算 三、103 年度預算表	
下週（未來）工作規畫：（條例式說明）	
一、1030124 幹部餐會 二、1030226KANO 電影特映會 三、下學期持續廣徵幹部 四、各部門業務協調	

## 二、討論事項:

### (一) 幹部聚餐日期、地點

決議: 1/19 晚上於天城餐敘，請各位幹部盡量撥冗參加。

### (二) 其他討論及報告事項:

- 1.即日起新加入會員均需收取入會費 300 元
- 2.會員對工會無感的結果，不是選擇退會，就是加入他會(ex:曾文農工)，各部門舉辦活動應朝讓會員有感為考量;ex:預定崑山中學團體協約敲定後，就拒絕崑山中學老師再入會，以茲區別會員與非會員之差別待遇
- 3.退會聲明書應加註警語，ex:退出後要再重新入會需收入會費 300 元或補繳缺交之會費使得入會...
- 4.各部門所辦之活動均需仰賴資訊部協助公告、統計...等，為避免資訊部業務負擔過重，幹部們需提升自我資訊處理能力
5. 928 社團展藝活動，預計由溪北區在地老師全權籌畫辦理
- 6.贊成調高授課鐘點費 260 元至 320 元
- 7.教師評鑑：本會立場為不主張評鑑入法。
- 8.會務檢核表：請各部門協助檢核後，將意見回傳給葦芸或麒凱，整合、修訂後，再製成檢核表，做為理事長或組織部到校會務宣導之用。
- 9.請各部門多多利用秘書處 LINE 群組參與討論，達到即時溝通之成效。
- 10.工會網站於各入口網站露出之提議，請資訊部了解收費方式後，再行討論。